





# فرآیند بررسی پرونده های کمیسیون پزشکی قانونی



ساختار کمیسیون در ادارات کل پزشکی قانونی استانها تحت عنوان **اداره کمیسیون پزشکی استان** و در اداره کل امور کمیسیونهای پزشکی سازمان تحت عنوان **"اداره کمیسیون پزشکی مرکزی"** می باشد

▪

■ **"مسئول کمیسیون"** در ستاد سازمان رئیس اداره کمیسیون مرکزی و در **اداره کل استان، رئیس اداره کمیسیون پزشکی استان** می باشد.

ارجاع پرونده پزشکی به کمیسیون به حالت های زیر میتواند انجام گیرد:

الف- با استعلام مراجع قضایی ذی صلاح.

ب- با دستور رئیس سازمان، معاون پزشکی و آزمایشگاهی، مدیرکل امور کمیسیون های پزشکی و مدیران کل استانها.

ج- موارد مصرح در قانون

انواع پرونده های ارجاع شده به کمیسیون به 4 دسته کلی تقسیم میشود:

1-بررسی پرونده های مربوط به قصور پزشکی

2-بررسی پرونده های مربوط به واحد معاینات

3-بررسی پرونده های مربوط به علت فوت

4-بررسی پرونده های مربوط به روانپزشکی

-کمیسیون با توجه به نوع پرونده و متناسب با موضوع آن، با تعداد کارشناسان فرد دارای حکم کارشناسی تشکیل می شود. جلسه کمیسیون نوبت اول با حضور حداقل سه نفر کارشناس برگزار میگردد.

لازم است در پرونده‌های قصور پزشکی متناسب با موضوع پرونده و تخصص پزشك و كادر درمان مورد شكایت، از كارشناسان داراي حكم كارشناسي، دعوت بعمل آید.

بایستی اکثریت كارشناسان در پرونده‌های روانپزشكي و قصور پزشکی متخصصین رشته‌های تخصصي متناسب با موضوع پرونده باشند.

در پرونده‌های کمیسیون (معاینات و علت فوت)، در صورت نیاز به نظریه كارشناسي سایر تخصص‌ها، كارشناسان رشته‌های دیگر با حق رأي در جلسه کمیسیون حضور خواهند یافت.

- حضور **يك نفر** از کارشناسان پزشکی قانونی شاغل در سازمان دارای حکم کارشناسی حتی المقدور متخصص پزشکی قانونی به **عنوان دبیر جلسه** با نظر مسئول اداره کمیسیون پزشکی استان یا اداره کمیسیون پزشکی مرکزی در **جلسات کمیسیون الزامی** است ( در موارد ضروری استفاده از متخصصین پزشکی قانونی خارج از سازمان دارای حکم کارشناسی با تشخیص مسوول کمیسیون بلامانع است).

در کمیسیون هایی که **کارشناس ارائه دهنده پرونده تنها** کارشناس پزشکی قانونی حاضر در جلسه باشد، نامبرده به **عنوان دبیر جلسه** می باشد.

در کمیسیون های دندانپزشکی، **دندانپزشك دارای حکم کارشناسی** شاغل در سازمان می تواند **وظیفه دبیر جلسه** را بعهده داشته باشد

پیش از برگزاری جلسه کمیسیون ضمن احراز هویت، از افراد مرتبط با پرونده اخذ توضیح به عمل آمده و تمامی سوابق و مدارك مربوطه ضمیمه پرونده میشود.

انتخاب کارشناسان مدعو کمیسیون و تعیین زمان برگزاری جلسات کمیسیون پس از تکمیل پرونده به پیشنهاد پزشك مسئول پرونده و با تأیید مسئول کمیسیون انجام می شود.



در موارد **اعتراض** به نتیجه کمیسیون در مراجع ذی صلاح و ارجاع پرونده به کمیسیون لازم است از **کارشناسان جدید** با رعایت **فرد بودن و تعداد بیشتر** استفاده شود.

در مواردی که سؤال قضایی جهت رفع ابهام و یا **استعلام تکمیلی** مربوط به کمیسیون قبلی باشد، در صورت نیاز به برگزاری جلسه، کمیسیونی با **همه یا تعدادی از کارشناسان قبلی** تشکیل گردد.

تاریخ برگزاری جلسه به یکی از روشهای **کتبی**، **تلفنی**، **نمابر**، **پست الکترونیک** و **پیامک** و حداقل یک هفته قبل از تاریخ برگزاری جلسه به کارشناس و طرفین پرونده اعلام میگردد.

پس از **برگزاری دو نوبت کمیسیون** در استان‌ها در صورت اعتراض و پذیرفتن آن توسط مرجع قضایی ذیربط و درخواست مرجع مذکور جهت برگزاری کمیسیون سوم، پرونده تکمیل شده به همراه کلیه مستندات جهت کارشناسی و اعلام نظر **به کمیسیون مرکزی** ارجاع می‌گردد. استعلام مرجع قضایی برای رفع نقص یا ارائه نظر تکمیلی از موضوع فوق مستثنی بوده و قابل انجام در استان مربوطه می‌باشد.

حضور اشخاصي غير از طرفين پرونده در جلسه كميسيون، در صورت درخواست مرجع قضايي و يا با موافقت مسئول كميسيون بلامانع است. **وكلاي رسمي دادگستري** طرفين با ارائه وكالتنامه معتبر مي‌توانند جهت پي‌گيري امور از زمان تشكيل پرونده تا نتيجه گيري به اداره كميسيون مراجعه نمايند و براي اداي توضيح در جلسه كميسيون نيز حاضر شوند.

در هر جلسه لازم است هريك از **كارشناسان كميسيون** پس از مطالعه پرونده و بحث و بررسي، نظر كارشناسي خود را در **فرم اظهار نظر كارشناسي** كه به آنها ارائه مي‌شود نوشته و سپس امضا نمايند تا به عنوان مستند، ضميمه پرونده گردد.

**صور تجلسه** کمیسیون در پاسخ به سؤال مرجع استعلام کننده و بصورت **روشن، مستدل و مستند** به مدارك موجود براساس نظر اکثریت کارشناسان و طبق دستورالعمل مربوطه تهیه و تنظیم می‌گردد.

در پرونده های قصور پزشکی که از اعضای کادر درمان یک مرکز درمانی مشخص شکایت شده باشد، در صورتی که در جریان رسیدگی قصور افراد دیگری از **همان مجموعه** مطرح باشد (حتی اگر از ایشان شکایتی صورت نگرفته باشد)، لازم است **در این خصوص نیز، البته باخذ توضیح و دعوت در جلسه، اظهار نظر بعمل آید.**

در پرونده های قصور پزشکی که از اعضای کادر درمان یک مرکز درمانی مشخص شکایت شده باشد، در صورت مطرح شدن احتمال قصور در خصوص **فرد یا مرکز درمانی دیگر**، لازم است این موضوع به مرجع قضایی اعلام و در صورت ارایه درخواست رسیدگی مجدد از سوی مرجع قضایی جلسه کمیسیون دیگری بدون اخذ هزینه و با همان اعضای قبلی جهت پاسخ مرجع قضایی تشکیل می‌گردد.

لازم است تصویر مدارک مورد استناد در نظر کارشناسی ضمیمه پرونده و حفظ گردد.

حضور آن دسته از کارشناسان کمیسیون که در پرونده مورد بررسی به نحوی ذینفع باشند،  
در جلسه مجاز نیست.

در پرونده های کمیسیون، دعوت از افرادی که بعنوان کارشناس یا مشاور در پرونده اظهار نظر  
کرده باشند و به آن نظر اعتراض شده باشد بعنوان کارشناس مجاز نیست.

در صورتیکه طبق ضوابط تعیین شده، امکان برگزاری نوبت اول کمیسیون در استانی وجود  
نداشته باشد لازم است پرونده به یکی از استان های مجاور دارای کمیسیون مربوطه پس از  
هماهنگی مدیران کل استان های مبدا و مقصد ارجاع گردد و یا بصورت ویدئو کنفرانس برگزار  
گردد.

- لازم است در صورت تشخیص ایراد شکلي، عدم رعايت دستورالعملها وضوابط جاري سازمان و يا عدم توجه به استعلام قضايي، در بدو وحين برگزاري جلسه، با تشخیص مسئول کمیسیون ، کمیسیون تجديد گردد.

چنانچه در اين مورد صورجلسه کمیسیون امضا شده باشد تجديد جلسه کمیسیون با موافقت مديرکل استان و در کمیسیون مرکزي با تأييد مدير کل امورکمیسیونهاي پزشکي سازمان انجام خواهد شد. ضمناً لازم است تجديد جلسه به اطلاع معاون پزشکي و آزمایشگاهي سازمان رسانده شود.

چنانچه نظريه کمیسیون به مراجع استعلام کننده ارسال شده باشد، تشكيل کمیسیون ديگر منوط به هماهنگي با مرجع ذيربط خواهد بود.



خسته نباشید.....